



SOLVANG
KOLONIHAGER
AVDELING 1

Kolonihagesesongen 2024

Solvang kolonihager – avdeling 1

Dette er styrets årlige informasjonsskriv til kolonistene – også kjent som «vårskrivet».

Her finner du nyttig informasjon om livet i kolonihagen. I vårskrivet finner du for eksempel datoer for fellesarbeid, fester og arrangementer. Noe som er viktig å merke seg i vårskrivet er fellesarbeidet vi har som utløser gebyr hvis det ikke utføres; slik som vask av fellesanlegget på Huset og ved porten. Den eneste måten styret kan se om arbeidet er utført, er når du som parselleier **signerer** etter gjennomført arbeidsøkt. Gebyr påløper når fellesarbeid ikke er utført eller det ikke er signert.

I sesongen bruker styret oppslagstavlene og nettsidene som informasjonskanal. Vi sender også ut informasjon på e-post. Pass på at vi har riktig e-postadresse til deg. Om du flytter trenger vi også nytt bostedsbevis.

Vi gleder oss til å se deg på søndagsmiddagene, fellesarbeidet, dugnader og andre aktiviteter i regi av komiteer og lag. Vi vil spesielt be deg holde av 22. juni hvor vi feirer sankthans med bål i Dalen og grilling på Solpynten og 31.august -1. september når Solvangdagene går av stabelen.

Styret ber også om at all kommunikasjon med styret foregår via e-post. Ring dersom det **haster** med et svar. Vi minner om at vi annenhver mandag har kontortid før styremøtene fra 1800-1830 på Huset. Velkommen for kjøp av polletter til vaskemaskinen og slå av en prat.

God vår!
Styret

solvang1@kolonihager.no

www.solvang1.no



1	ÅRETS INFORMASJON	3
1.1	Årets kolonist 2023	3
1.2	NYE kolonister i 2023	3
1.3	Unngå kontanter når du betaler til hagen	3
1.4	Solvangs gjestebud – søndagsmiddager på Solvang 1	3
1.5	Kor på Solvang	3
2	INFORMASJON FRA FELLESSTYRE, KRETS OG FORBUND.....	4
2.1	Fellesstyret Foreningen Solvang.....	4
2.2	Informasjon fra Oslokretsen.....	4
2.3	Informasjon fra Norsk kolonihageforbund	4
3	KALENDER OG FELLESAKTIVITETER.....	5
3.1	Kalender 2024	5
3.2	Utleie av felleshuset.....	7
3.3	Vasking av toaletter, bad og fellesvaskeri	7
3.4	Vår- og høstdugnad	9
3.5	FELLESarbeid	10
3.6	ALTERNATIVT FELLE SARBEID	10
3.7	Bortkjøring av hageavfall	11
4	INFORMASJON, KONTAKT, KONTORTID, ADRESSER	13
4.1	Nettsidene og Facebook	13
4.2	Oppslagstavler	13
4.3	Kontortid	13
4.4	Kontakt styret.....	13
4.5	Adresse til hyttene	13
4.6	Meld adresseendringer til styret	14
4.7	Fakturering av kolonistene	14
4.8	Forsikring.....	14
4.9	Rabattavtaler	14
5	HYTTENE, BYGGING, VEDLIKEHOLD, PARSELLENE	15
5.1	Salg av hytter.....	15
5.2	Vedlikehold av hyttene og parsellene	16
5.3	Avvik fra byggeforskriftene.....	17
5.4	Bruk av hytter og parseller	17
5.5	Hytta/parsellen kan ikke pantsettes	17
5.6	Veier	17
5.7	Flagging.....	18
5.8	Skadedyr	18
5.9	Tjenester tilbudt på døren	18
6	STRØM, VANN, AVLØP, TV, INTERNETT	19
6.1	Strømnettet	19
6.2	Strøm i hyttene	19
6.3	EgeT strømforbruk og avlesing.....	19
6.4	Framgangsmåte ved strøbrudd.....	19
6.5	Vinterstenging av vann	19
6.6	TV og internett	20
7	KJØRING I HAGEN, PARKERING	21
7.1	Kjør sakte i hagen!.....	21
7.2	Tunge kjøretøy.....	21
7.3	Parkering langs Sognsveien	21
7.4	Parkering inne i hagen.....	21
8	TILLITSVALGTE	22
9	KOMITÉENE	23
9.1	Byggekomiteen	23
9.2	Salgskomiteen	23
9.3	Fellesarbeidskomiteen	23
9.4	Ordenskomiteen	23
9.5	Aktivitetskomiteen	23
10	BEBOERE PÅ SOLVANG 1.....	24
11	VEDTEKTER, REGELVERK, ÅRSMØTEVEDTAK.....	28

1 Årets informasjon

1.1 ÅRETS KOLONIST 2023

Årets kolonist sesongen 2023 ble Per Ørmen for en fantastisk innsats for hagen og ikke minst deltakelse i fellesskapet. Hvem bør bli årets kolonist 2024? Send forslag til styret innen 1. september 2024.

1.2 NYE KOLONISTER I 2023

Parsell 60 Elisabeth Tveit Jørgensen

Parsell 90 Åshild og Krister Erdal

1.3 UNNGÅ KONTANTER NÅR DU BETALER TIL HAGEN

I 2023 vil vi fortsette med å benytte Vipps til alle pengetransaksjoner i hagen. Vi ønsker at du skal bruke Vipps når du betaler for søndagsmiddager, oblater til tørketrommel, tilhengerleie m.m. Kontanter skaper mye merarbeid og gjør at penger lettere blir borte. Alle som har en smarttelefon kan installere Vipps, det fungerer med alle banker og er lett å bruke.

I Vipps trykker du på «Send», søker opp «Solvang kolonihager Avdeling 1» og velger så hva du vil betale for. Du må vise fram kvitteringen du får opp på skjermen for å dokumentere at du har betalt.

Ikke betal for ting som har med hagen å gjøre til privatpersoners Vipps-kontoer. Hvis det du skal betale for ikke ligger i Vipps-butikken vår kan du trykke på «Annet» og betale summen du skal.

Hvis du ikke har Vipps ber vi om at du allierer deg med en nabo – kanskje du kan få hjelp til å installere det, eller du kan få dem til å betale for deg. Færre kontanter i omløp i hagens regnskap gagnar oss alle.

1.4 SOLVANGS GJESTEBUD – SØNDAGSMIDDAGER PÅ SOLVANG 1

Solvang gjestebud inviterer også i år til søndagsmiddag. Gjestebud-gruppa ønsker at dette skal være et tilbud for medlemmer i alle aldre og har lagt seg prismessig på selvkost. Vi ønsker å være bevisst på sunn og god mat laget fra bunnen av. Se datoer i kalenderen. Serveringen starter kl. 16 og du får kjøpt mat så lenge beholdningen rekker. Vi holder åpent til kl. 18. Betaling foregår med Vipps til merket VIPPS konto. Informasjon kommer i forkant av hvert gjestebud på Facebook og på oppslagstavlene.

Velkommen!

Solvangs gjestebud

1.5 KOR PÅ SOLVANG

Sommeren 2017 startet *Solsang* opp – Solvang kolonihagers sommerkor. Koret har en flink dirigent i Aud Søyland fra avdeling 3. Det er øvinger på felleshuset avdeling 3 på tirsdager kl. 19-20.30. Alle kan delta og koret er for alle avdelinger på Solvang. Se oppslag på tavlen når korsongene starter

2 Informasjon fra fellesstyre, krets og forbund

2.1 FELLESSTYRET FORENINGEN SOLVANG

Solvang kolonihager består av fem selvstendige kolonihageforeninger i Oslo, alle tilsluttet Oslo krets av Norsk kolonihageforbund. De fem kolonihageforeningene, kalt avdelinger, har en del felles infrastruktur og regelverk. Høyeste organ på Solvang er Felles årsmøte, som holdes i mai hvert år. Der vedtas blant annet endringer byggeforskrifter og ordensregler.

Det er fellesstyret som er ansvarlig og som eier strømmettet. Det er nå inngått avtale med Omexom om drift av strømmettet. Fellesstyret vil i 2024 fortsette med å vurdere strømmettet og gjøre nødvendige utbedringer. Dette kan også innbefatte at det gjøres vurderinger av strømmettet i hyttene og hvor det kreves utbedringer. Dette vil styret komme tilbake til hvis det blir aktuelt.

Fellesstyret har nå også overtatt all fakturering av vannavgift, festeavgift og strøm. Første faktura kom i november/desember og informasjon om dette ble sendt ut i en egen e-post til alle. Dere vil totalt motta 4 fakturaer i året fra fellesstyret. Disse er merket Foreningen Solvang. Solvang 1 er for tiden representert i fellesstyret ved styreleder Bente Bügelmeyer med kasserer Bjørn Flåten som vararepresentant

Fellesstyret har det siste året arbeidet med en presisering og rydding i byggereglene og tegningene i samarbeid med arkitekt. Godkjenning av disse presiseringene og språkvask skal vedtas på felles årsmøte i mai.

2.2 INFORMASJON FRA OSLOKRETSEN

Kretsen har i 2023 arbeidet med følgende saker:

- Tilskuddsordning og tildelinger. Det gis støtte til publikumsrettede tiltak.
- Oppfølging og evaluering av nytt takstsystem
- Fornyelse av leiekontrakten med kommunen (skal gjelde fra 2025.)
- Hytteomsetning: totalt 25 hytter omsatt i Oslo. Gjennomsnitt 13 års ventetid. 8596 står på ventelisten.
- Kolonihagesommer betyr felles annonsering og informasjon om arrangementer i Hagene
- Kretsen avholdt to styreseminarer i 2023; Ekebergseminaret for alle styremedlemmer i Oslokretsens hager og et seminar for styreledere, avholdt i november.

2.3 INFORMASJON FRA NORSK KOLONIHAGEFORBUND

Saker det er jobbet med i siste periode:

- Det jobbes for å få flere kolonihager inn i forbundet
- Handlingsplan med fokus på det grønne skiftet og kolonihagene som folkehelseaktør
- Økonomiske tilskuddsordninger og momsrefusjon
- Promotere grønne verdier og artsmangfold
- Ankenemda
- Internasjonalt samarbeid i organisasjon for parsell- og kolonihager med mer enn 2 millioner medlemmer

Hovedfokus i begge foreninger er at parsellene med hager og bebyggelse skal jevnlig vedlikeholdes og benyttes aktivt. Dette gjelder også oss på Solvang 1.

3 Kalender og fellesaktiviteter

3.1 KALENDER 2024

Med forbehold om endringer

April			Mai			Juni		
1	Ma	2 Påskedag	1	On		1	Lø	H83
2	Tir	Styremøte	2	To	Aktivitetskomiteen	2	Sø	H83 Gjestebud
3	On		3	Fre	H18	3	Ma	Damelaget
4	To		4	Lø	H18	4	Ti	Byggekomiteen Ordensrunde
5	Fre		5	Sø	H18	5	On	H16
6	Lø		6	Ma		6	To	Gubbelaget
7	Sø		7	Ti	Byggkomiteen, Ordensrunde	7	Fre	H41
8	Ma		8	On		8	Lø	H41
9	Ti	Byggkomiteen	9	To	Kristi Himmelfartsdag Gubbelaget	9	Sø	Gjestebud
10	On		10	Fre		10	Ma	Styremøte
11	To		11	Lø	Pliktarbeid	11	Tir	
12	Fre		12	Sø		12	On	H16
13	Lø		13	Ma	Styremøte	13	To	Aktivitetskomiteen
14	Sø		14	Tir		14	Fr	
15	Ma	Styremøte	15	On	Pliktarbeid	15	Lø	H91 Pliktarbeid
16	Tir		16	To	Aktivitetskomiteen	16	Sø	Gjestebud
17	On		17	Fr	Grunnlovsdag	17	Ma	Damelaget
18	To	Gubbelaget	18	Lø		18	Tir	Byggekomiteen
19	Fr		19	Sø	1 Pinsedag	19	On	H101
20	Lø	Dugnad /vårmøte	20	Ma	2 Pinsedag Damelaget	20	To	Aktivitetskomiteen
21	Sø		21	Tir	Byggkomiteen	21	Fr	
22	Ma		22	On		22	Lø	St.Hans
23	Tir	Byggkomiteen	23	To	Aktivitetskomiteen	23	Sø	Gjestebud
24	On		24	Fr	H31	24	Ma	Styremøte
25	To		25	Lø	H31 kl. 23	25	Tir	
26	Fr	Damelaget	26	Sø	Gjestebud	26	On	Pliktarbeid
27	Lø		27	Ma	Styremøte	27	To	Aktivitetskomiteen
28	Sø		28	Ti		28	Fr	
29	Ma	Styremøte	29	On	Pliktarbeid	29	Lø	H82
30	Ti		30	To	Aktivitetskomiteen	30	Sø	Gjestebud
			31	Fr	H83			

Juli			August			September			Oktober		
1	Ma	Damelaget	1	To	Gubbelaget	1	Sø	Solvangdag DL	1	Ti	Ordensrunde
2	Tir	Byggekomiteen	2	Fr		2	Ma	Styremøte	2	On	
3	On		3	Lø	H16	3	Tir	Ordensrunde	3	To	
4	To		4	Sø	H16	4	On		4	Fr	
5	Fre		5	Ma	Styremøte	5	To		5	Lø	
6	Lø		6	Tir	Ordensrunde	6	Fre	H98	6	Sø	
7	Sø	Kafe Damelaget	7	On	Pliktarbeid	7	Lø	H98	7	Ma	
8	Ma		8	To	Aktivitetskomiteen	8	Sø		8	Tir	Byggekomiteen
9	Ti		9	Fre		9	Ma		9	On	
10	On		10	Lø		10	Ti	Byggekomiteen	10	To	
11	To		11	Sø		11	On		11	Fr	
12	Fre		12	Ma	Damelaget	12	To	Gubbelaget	12	Lø	
13	Lø	Pliktarbeid	13	Ti	Byggekomiteen	13	Fre	Damelaget	13	Sø	
14	Sø	Kafe Damelaget	14	On		14	Lø	Pliktarbeid	14	Ma	Styremøte
15	Ma	Evt. styremøte	15	To	Aktivitetskomiteen	15	Sø		15	Ti	
16	Tir		16	Fre		16	Ma	Styremøte	16	On	
17	On		17	Lø	Pliktarbeid	17	Tir		17	To	
18	To	Aktivitetskomiteen	18	Sø		18	On		18	Fr	
19	Fr		19	Ma	Styremøte	19	To		19	Lø	
20	Lø		20	Tir		20	Fr		20	Sø	
21	Sø	Kafe Damelaget	21	On		21	Lø	H47	21	Ma	
22	Ma	Damelaget/ styrevakt	22	To	Aktivitetskomiteen	22	Sø	H47	22	Tir	Byggekomiteen?
23	Tir	Byggekomiteen	23	Fr	H58	23	Ma		23	On	
24	On	Pliktarbeid	24	Lø	H58	24	Tir	Byggekomiteen	24	To	
25	To	Aktivitetskomiteen	25	Sø	H58	25	On	Pliktarbeid	25	Fr	
26	Fr		26	Ma	Damelaget	26	To		26	Lø	Høstdagnad
27	Lø		27	Tir	Byggekomiteen	27	Fr		27	Sø	Årsmøte
28	Sø	Kafe Damelaget	28	On	Pliktarbeid	28	Lø		28	Ma	
29	Ma		29	To	Aktivitetskomiteen	29	Sø		29	Ti	
30	Ti		30	Fr	Solvangdag DL	30	Ma	Styremøte	30	On	
31	On		31	Lø	Solvangdag DL				31	To	

Oppdatert 21.03.24

3.2 Utleie av felleshuset

Felleshuset vårt leies vanligvis ikke ut til noen utenfor hagen. Unntaket er at venner og familie kan få leie huset når du som kolonist står som ansvarlig. Vi hjelper også andre solvangkolonister dersom deres eget felleshus er opptatt. Huset leies ikke ut utenom botiden. Enkelte lørdager er det fellesarbeid med servering, og vi ber da fellesdeltakere og leietakere utvise forståelse for hverandres behov.

Priser, inkludert gulvvask, er:

- Kveldsarrangement 3 850 kr (fra kl 10, sluttidspunkt avtales i hvert tilfelle).
- Dagleie 1 950 kr (fra kl 10 til kl. 23 samme kveld)
- Dersom huset er ledig, kan man få tilgang dagen før kl 15 for 1 000 kr ekstra
- Obligatorisk vask kr 1 000

Kontaktperson for utleie: Anne Grethe Nilsen i hytte 101, SMS til 976 89 248.

3.3 Vasking av toaletter, bad og fellesvaskeri

Dusjer og toaletter samt vaskeriet i fellesanleggene skal være rene og innbydende! **Det MÅ kvitteres på lista på veggen hver gang du vasker.** Manglende vasking faktureres med 600 kr pr. gang.

Sjekk hvilken uke du skal vaske, og lag en påminnelse til deg selv i kalenderen. Bytt med naboer dersom uken du er tildelt ikke passer. Alle som hadde vasking før utdeling av vårskrivet har fått egen beskjed om dette (epost). Styret og leder for fellesarbeidskomiteen og leder for byggekomiteen er fritatt. Styret besørger renholdsutstyr og vaskemidler.

Vaskeliste Brusedoen 2024

Brusedoen vaskes én gang i uka. Dette vaskelaget består av 40 hytter. Følgende hytter inngår: 1-21, 34-36, 45-47 og 54-66.

Vasken skal gjennomføres på oppsatt dato. Manglende vask med signatur medfører kr 600,- i gebyr.

UKE	HYTTE	FREDAG	Signatur
14	60	05.04.2024	
15	61	12.04.2024	
16	62	19.04.2024	
17	63	26.04.2024	
18	64	03.05.2024	
19	65	10.05.2024	
20	1	17.05.2024	
21	2	24.05.2024	
22	4	31.05.2024	
23	5	07.06.2024	
24	6	14.06.2024	
25	8	21.06.2024	
26	9	28.06.2024	
27	10	05.07.2024	
28	12	12.07.2024	
29	13	19.07.2024	
30	14	26.07.2024	
31	15	02.08.2024	
32	16	09.08.2024	
33	17	16.08.2024	
34	19	23.08.2024	
35	20	30.08.2024	
36	21	06.09.2024	
37	34	13.09.2024	
38	36	20.09.2024	
39	45	27.09.2024	
40	46	04.10.2024	
41	55	11.10.2024	
42	57	18.10.2024	
43	58	25.10.2024	
44	59	31.10.2024	

(3756)

Vaskeliste Huset-doen 2024

Anlegget på Huset vaskes to ganger i uka. Vaskelaget består av 73 hytter. Følgende hytter inngår: 22-33, 37-44, 48-53 og 67-113. (disse vasker ca. annethvert år)

Vasken skal gjennomføres på oppsatt dato. Manglende vask med signatur medfører kr 600,- i gebyr.

UKE	HYTTE	TIRSDAG	Signatur	FREDAG	Signatur
14	109	02.04.2024		05.04.2024	
15	110	09.04.2024		12.04.2024	
16	104	16.04.2024		19.04.2024	
17	27	23.04.2024		26.04.2024	
18	31	30.04.2024		03.05.2024	
19	32	07.05.2024		10.05.2024	
20	33	14.05.2024		17.05.2024	
21	37	21.05.2024		24.05.2024	
22	95	28.05.2024		31.05.2024	
23	67	04.06.2024		07.06.2024	
24	73	11.06.2024		14.06.2024	
25	74	18.06.2024		21.06.2024	
26	75	25.06.2024		28.06.2024	
27	76	02.07.2024		05.07.2024	
28	77	09.07.2024		12.07.2024	
29	78	16.07.2024		19.07.2024	
30	79	23.07.2024		26.07.2024	
31	80	30.07.2024		02.08.2024	
32	81	06.08.2024		09.08.2024	
33	82	13.08.2024		16.08.2024	
34	83	20.08.2024		23.08.2024	
35	84	27.08.2024		30.08.2024	
36	85	03.09.2024		06.09.2024	
37	86	10.09.2024		13.09.2024	
38	87	17.09.2024		20.09.2024	
39	88	24.09.2024		27.09.2024	
40	90	01.10.2024		04.10.2024	
41	91	08.10.2024		11.10.2024	
42	92	15.10.2024		18.10.2024	
43	93	22.10.2024		25.10.2024	
44	94	29.10.2024		31.10.2024	

(51,89,96-108,111-113)

3.4 VÅR- OG HØSTDUGNAD

Vårdugnad er lørdag 20. april kl. 11-14 inkludert suppe mm.

Høstdugnad lørdag 26. oktober kl. 11-14 inkludert suppe mm.

3.5 FELLESARBEID

Hver parsell skal utføre 11 timer fellesarbeidstimer pr år.

Foreløpige datoer for fellesarbeid felles i 2024: (sjekk tavlene for endringer)

Gruppe	Parsellnummer	Dato	Kommentar
1	01 - 22	lørdag 15. juni 2024 onsdag 26. juni 2024 onsdag 7. august 2024	Gruppe 1 og Gruppe 4
2	23 - 45	lørdag 11. mai 2024 onsdag 29. mai 2024 onsdag 24. juli 2024	Gruppe 2 og Gruppe 5
3	46 - 68	onsdag 15. mai 2024 lørdag 13. juli 2024 onsdag 28. august 2024	Gruppe 3 og Gruppe 5
4	69 - 91	onsdag 26. juni 2024 lørdag 17. august 2024 onsdag 25. september 2024	Gruppe 1 og Gruppe 4 begynner kl. 16.30
5	92 - 113	onsdag 29. mai 2024 onsdag 28. august 2024 lørdag 14. september 2024	Gruppe 2 og Gruppe 5 Gruppe 3 og Gruppe 5

Onsdager er 3 timer med start kl.18. Enkel servering.

Lørdager er 5 timer med start kl.11. Varm mat.

For bedre å kunne planlegge oppgaver og servering er det ønskelig at du møter opp når du er satt opp. Passer det ikke må du møte opp på en annen dag i planen. For å fylle opp alle planlagte dager med deltakere kan det kun registreres ett oppmøte selv om flere fra parsellen stiller samme dag. Hvis du ikke kan utføre vanlig fellesarbeid felles må du enten påta deg alternativt fellesarbeid, få venner og familie til å gjøre arbeidet for deg, eller leie inn hjelp.

Parselleierne er selv ansvarlig for å kvittere for utført fellesarbeid felles, entes det gjøres av deg eller andre. Manglende oppmøte/kvittering blir fakturert med 600 kr per time. Det settes ikke opp ekstra dager for dem som eventuelt har utestående dager.

Fritak for fellesarbeid

Det er nå nesten ingen som har fritak fra fellesarbeidet. Parselleiere som har helseproblemer og dermed vansker med å delta i vanlig fellesarbeid felles kan kontakte fellesarbeidskomiteen noen dager på forhånd og spørre om det fins andre oppgaver som passer.

Parselleiere kan fritas fra fellesarbeid når medlemmet har hatt parsell i 30 år og den yngste person på parsellen er minst 80 år. Man bør da informere styret om at man skal fritas fra fellesarbeidet. Styre- og komitéarbeid ut over 50 timer per år regnes som fellesarbeid. Dette gjelder normalt de fleste styremedlemmene og leder av byggekomiteén. Hvis du utfører styre- og komitéarbeid ut over 50 timer må du søke styret om fritak fra fellesarbeidet.

3.6 ALTERNATIVT FELLESARBEID

Vi mangler fremdeles medlemmer til flaggheising, vedlikehold av traktor og annet motorisert utstyr og klipping av gress i Dalen. Det hadde vært fint om noen kunne tenke seg å være med på dette fellesarbeidet. Ta kontakt med styret om du er interessert i helt fellesarbeid, eller kan bidra noe og få fratrukk i fellesarbeidet. Tildeling av kokker og kokkehjelpere til Gjestebudet er enda ikke avklart.

Oppgave	Omfang	Antall personer	Tildelt alternativ fellesarbeid
Flaggheising	Helt fellesarbeid	1 person / 2 halve fellesarbeid	MANGLER
Søppelskur	Helt fellesarbeid	1 person	Kjell Benjaminsen, parsell 16
Klipping av trær i alleen og vekkrydding av grener	Helt fellesarbeid	1 person	Ellen Wergeland, parsell 15
Vedlikehold traktor/tilhengere	Helt fellesarbeid	1 person	MANGLER
Klipping av gress i Dalen	Helt fellesarbeid	2 personer	MANGLER Steinar, Q. Andersen, parsell 59
Honnørplassen Planting og vedlikehold	Helt fellesarbeid	1 person	Trine og Eddy Hansen, parsell 4
Krokettplassen	Helt fellesarbeid	1 person (halvt fellesarbeid)	Hanne Dyrnes - parsell 12
Servering på fellesarbeid	Helt fellesarbeid	4 personer (fellesarbeidskomiteen fordeler dager)	Lise Lotte Harang, parsell 67 Reidar Karoliussen, parsell 65 Astrid Bredesen, parsell 83 Gretha Sandberg, parsell 46
Kokker Gjestebud	15 timer		
Kjøkkenassistenter Gjestebud	15 timer		

3.7 BORTKJØRING AV HAGEAVFALL

Styret har valgt å bli med videre på ordningen fra kommunen om henting av hageavfall va en gang i måneden fra ca. mai. siden mange benytter seg av dette tilbudet. Datoer for henting vil bli slått opp på tavlene når vi får dem fra kommunen. Første henting i 2024 er lørdag 20. april 2024. Tidspunkt kommer på tavlen.

Gubbelaget tar sikte på å fortsette ordningen med å kjøre bort hageavfall minst én gang per måned og bortkjøringen vil skje på tirsdager. Sekkene skal ikke være fylt mer enn at de er håndterlige, og de skal være knyttet igjen. Avfall bør ikke ligge i sekker for lenge før de overleveres til Gubbelaget. Dette på grunn av lukt og forråtnelse. Sekker leveres og betales på stedet i forbindelse med bort kjøringen. Det står oppslag et par dager i forveien på tavlene.

Det lille hageavfallet – gressklipp og småtteri – forutsetter vi blir tatt hånd om på en ordentlig måte på parsellen. Vi anbefaler varmt å kompostere dette på egen tomt. Det er miljøvennlig og gir den beste jorda! Les ordensreglene for informasjon om private kompostbinger.

Vi har et inngjerdet område for plassering av hagens felles hageavfall. Dette området skal være låst og skal **ikke** brukes til hageavfall fra parsellene. Styret og fellesarbeidsbeidskomitéen har adgang til området. Hageavfall fra parsellene skal ikke lagres på fellesområdene.

4 Informasjon, kontakt, kontortid, adresser

4.1 NETTSIDENE OG FACEBOOK

Hagens nettside er <https://solvang1.no/>

Hagens Facebook-side er <https://www.facebook.com/solvangavd1/> Her kan du se hva bilder fra aktiviteter og få informasjon om hva som skjer. Meldinger sendt til denne siden vil ikke alltid bli besvart.

4.2 OPPSLAGSTAVLER

Hovedtavlene er like innenfor hver av portene: Her kommer det jevnlig ny, aktuell informasjon – følg med på disse.

Oppslagstavla på Sjøppelhusets kortside kan benyttes av alle. Her kan kolonistene selv sette egne oppslag, f.eks. om kjøp og salg av utstyr. Det er ikke tillatt å sette ut på fellesområdene gjenstander man vil selge eller gi bort.

Styret minner for øvrigsøk om at det finnes en Facebookside for alle Solvangavdelingene for å gi bort og bytte utstyr. Søk på Solvang kolonihager gi bort og be om «medlemskap».

4.3 KONTORTID

Styret har kontortid annenhver mandag fra kl. 18.00 til 18.30 i perioden fra april og ut september, med noen få unntak. Datoene er synlige i kalenderen som styremøte med unntak i juli der styrevakt er markert. Se oversikt på tavler og på Huset.

I kontortiden kan du hente skjemaer eller andre papirer du trenger, og du kan få svar på spørsmål og kjøpe polletter til tørketrommel. De koster 20 kr per stykk. På vaskemaskinen bruker du en 20 kr mynt (ikke pollett).

Ved inngangen til huset, ovenfor styrets postkasse, vil det henges opp en lapp med oversikt over hvilke av styremedlemmene som har kontortid på hvilke datoer. Telefonnummer til kontorvaktene vil også stå her.

4.4 KONTAKT STYRET

Den beste måten å kontakte styret på er med epost til solvang1@kolonihager.no. Hvis du ikke har e-post kan du legge en lapp i postkassa på Huset dersom du ønsker å kontakte styret.

4.5 ADRESSE TIL HYTTENE

Om du trenger å fortelle nødetatene hvor du er i hagen benyttes følgende adresse: «Solvang kolonihager NN, 0875 Oslo» (NN er parsellnummer). Da vet de nøyaktig hvor du befinner deg.

Skal du motta post er adressen: «Navn Etternavn, Hytte NN, Sognsveien 84, 0855 Oslo»

De som venter aviser og blader som ikke bringes ut med avisbud, kan selv hente dette i postkassen utenfor den nederste porten. Det vil heller ikke være organisert postombæring kommende sesong. Omdressering av posten fra hjemmeadresse til hagens fellesadresse skjer på egen risiko. Hagen tar ikke på seg noe ansvar for posten når den er levert i hagens fellespostkasse utenfor porten. Husk å omdressere når du flytter hjem igjen. OBS! Husk å benytte privatadresse for faktura fra Telia. Leveringsadresse se under:

Privat post til kolonihyttene på Solvang 1 skal adresseres:

Navn , Solvang kolonihager NN (parsellnummer)
0875 Oslo

4.6 MELD ADRESSEENDRINGER TIL STYRET

Det er viktig at styret har korrekt e-postadresse, bostedsadresse og telefonnummer.

Du plikter å melde fra dersom du flytter og må levere ny bostedsattest som dokumenterer at du fortsatt er bosatt i Oslo. Den kan fås gjennom [Altinn](#) eller bestilles hos Skatteetaten. Dersom du flytter fra Oslo må du umiddelbart kontakte styret slik at hytta kan selges.

4.7 FAKTURERING AV KOLONISTENE

Det nye for 2024 er at Fellesstyret har overtatt faktureringen av strøm-, vann- og jord-avgift direkte til kolonistene. Alle kolonister fikk tilsendt en oversikt over andre kostnadene i januar 2024. Det blir kun sendt ut to fakturaer pr. år fra Solvang avdeling 1. Hver av fakturaene vil være på ca. 5000 kroner.

Solvang 1 mottar grasrotandel fra Norsk Tipping. Det er ganske enkelt å bidra: Gi beskjed til kommisjonæren neste gang du tipper. Du kan enten oppgi organisasjonsnummeret vårt, som er 989 460 935, eller du kan be vedkommende søke på «Solvang kolonihager avdeling 1».

4.8 FORSIKRING

De aller fleste har heldigvis forsikret hyttene sine. Men er du selv like godt forsikret? Skader på deg, på stigen din eller bilen din dekkes ikke av hagen selv om du brukte dette for fellesskapets beste.

4.9 RABATTAFTALER

Noen firmaer tilbyr rabatter til kolonister. Vær oppmerksom på at prisene ofte likevel kan være lavere andre steder. Vi har ikke rukket å kvalitetssikre disse, men ta kontakt selv om ønskelig.

- Frysja fargehandel i Frysjaveien 40 tilbyr 15 % rabatt til kolonister fra Solvang.
- Tåsen hagesenter (nede ved Esso-stasjonen) tilbyr 10 % rabatt til kolonister fra Solvang.
- H. Thauglands trøstforretning AS tilbyr opptil 25 % rabatt, men ikke på tilbudsvare.
- Solglimt catering tilbyr 15 % rabatt.
- Gartneriet Olsens enke AS tilbyr 20 % avslag på alle varer. Tilbudet gjelder ikke tilbudsvare og matvarer.
- Skogsredskaper AS tilbyr 10 % rabatt på alle varer. Selger alt av skogs- og hageredskapsmaskiner samt plenluftere, kompostkverner, motorsager og lignende.

5 Hyttene, bygging, vedlikehold, parsellene

5.1 SALG AV HYTTER

Innmeldingsfristen for hyttesalg er som tidligere 1. april. Det vil si at du må melde fra til solvang1@kolonihager.no før 1. april for å selge hytta di denne sesongen. Hvis du melder fra etter dette kan det hende at vi klarer å gjennomføre en ekstra salgsrunde på høsten, men det er en krevende og langvarig prosess. Husk at du må vedlikeholde hytta og parsellen fram til salget er gjennomført (det tar ca. 2,5 måned å gjennomføre hele salgsprosessen) og gjennomføre fellesarbeid og vask.

Prioritering ved salg: Tidligere vedtak fra årsmøtet i 2013 ble forlenget i 2016, 2020 og gjelder inntil videre. 25 % av hyttene tildeles barnefamilier. 25 % av hyttene tildeles søkere under 40 år. Ansiennitetsprinsippet følges innen gruppene. 50 % av hyttene tildeles etter total/ordinær ansiennitet.

Takst: Når hytter skal selges takseres de av en ekstern takstmann etter Oslokretsens takstsystem. Dette systemet ble etablert i 2022, med store endringer sammenlignet med tidligere praksis. Det gis blant annet kraftig reduksjon i takstene for manglende vedlikehold og ikke-godkjente byggearbeider. Salgskomiteen står for salget av hytta og følger opp prosessen frem til overtakelse. Rutiner for taksering og salg ligger på <https://solvang1.no/komiteer/> under Salgskomiteén.

Salgsprosessen: Alle ledige hytter kunngjøres på Oslokretsens Hyttetorg. Når en hytte kunngjøres, mottar alle på ventelisten e-post eller SMS om ledig hytte, f.eks. på Solvang 1. Det legges ut dato for visning, bilder av hytta, takst og annen viktig informasjon. Tildeling skjer fortsatt i henhold til ansiennitet, eventuelt innenfor den gruppen som hver hage prioriterer.

Bygging og endringer: Kolonistene er selv ansvarlige for å følge Solvangs byggeforskrifter, se solvangregler.no. Byggeforskriftene og skjemaene ble revidert i 2019, og skal presiseres/språkvaskes denne våren. Ikke bruk de gamle reglene, tegningene eller skjemaene.

Vi minner om at det skal søkes til byggekomiteen **før** en setter i gang utvendige byggearbeider og fører opp faste installasjoner på parsellene. **Du må ha fått signert byggetillatelse før du kan starte.** Komiteen skal også varsles når arbeidene starter. At komiteen kommer tidlig inn i prosessen, kan forhindre at det skjer feil som senere må rettes opp av parselleier. Byggekomiteen ønsker å motta søknaden digitalt via e-post til bygg@solvang1.no og alle tegninger må være tydelige, ha riktige proposjoner og være riktig målsatte. De trenger ikke være profesjonelt utformet, og standard byggetegninger må gjerne legges ved som et tillegg, men standardtegninger *alene* vurderes ikke lenger som tilstrekkelig.

Ved større utvendig vedlikehold, må man alltid påse at hytte og tilbygg er i samsvar med gjeldende forskrifter. Det er ikke tillatt å bygge videre på eller opp igjen tidligere «ulovligheter». I slike tilfeller, ta kontakt med Byggekomiteen som vurderer om det vil være en byggesak. Er det for eksempel ureglementert panel på boden, og en skal skifte ut deler av dette, så forventes det at en skifter alt panel slik at boden blir i samsvar med byggeforskriftene.

Hyttene skal maksimalt være 40 kvadratmeter. Dersom originalhytta er større enn normalen må tilbyggene reduseres i størrelse slik at man holder seg under 40 kvadratmeter. Målene er utvendig på panel (hjørnekasser ikke medregnet), ikke på stenderverket.

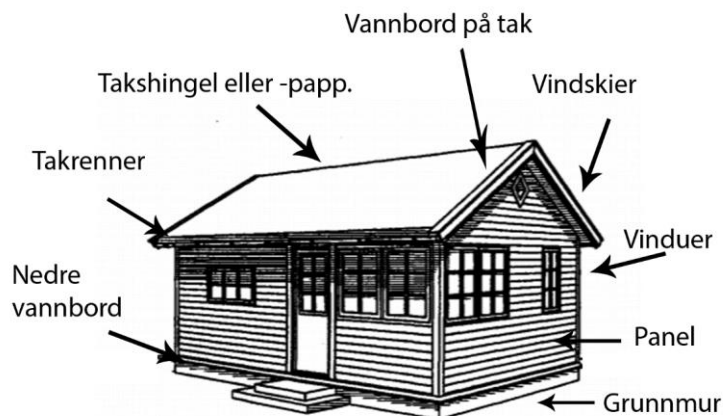
I henhold til vedtak i felles årsmøte for Solvang skal avdelingene påse at utepeiser ikke blir for dominerende. Fastmontering av utepeiser og/eller-griller må derfor meldes inn til byggekomiteen.

I kalenderen finner du møtedatoer for byggekomiteén. Hvis det er noe du lurer på, stikk innom byggekomiteén på ett av de oppsatte møtene ved møtestart.

5.2 VEDLIKEHOLD AV HYTTENE OG PARSELLENE

Alle medlemmer har ved kjøp / overtakelse skrevet under på at vi plikter å vedlikeholde både parsellene og hyttene våre. Her er noen råd og tips om hva du bør være oppmerksom på når det gjelder bygningsdelene.

Taket: Viktigere enn alt annet er at taket er tett! Ser du vekst av mose på taket, vil det være stor fare for at det er en lekkasje i vente. Byggvareforhandlere selger kjemiske midler som kan fjerne mose. Produsentene av vanlig takshingel gir som regel 15 års garanti på materialene forutsatt at shingel/papp er lagt på riktig måte. Hvis belegget ditt er eldre enn 15 år bør du vurdere å skifte det.



Takrenner og nedløp: Har du trær tett på hytta, bør du rense takrennene minst vår og høst. Alle takrenner skal ha nedløpsrør slik at vann ikke føres inn mot hytta. Vær oppmerksom på at nedløpet ikke skal legges rett ned i jorda langs grunnmuren. Det er å be om vann i kjelleren. Få vannet vekk fra hytta. OBS! det er ikke tillatt å lede regnvann med i avløpsrørene. Dette vil være fokus for ordenskomiteen denne sesongen da det har vært flere oversvømte kjellere i hagen de siste sesongene.

Vannbord på taket bidrar til å lede vannet bort fra taket og dekke takbelegget. Har du malte vindskier, må du sjekke at malingen ikke sprekker eller flasser av. Det finnes metallbeslag som kan legges på vannbordene slik at de holder lenger.

Vindskie er ett/to/tre bord som er festet på høykant langs kanten av taket ved gavlen for å hindre vinden i å få tak i underlaget for takpappen eller shingelen. Ofte ligger det flere vindskier utenpå hverandre. Maling beskytter disse mot inntrengning av vann.

Nedre vannbord er i underkant av veggpanelet og leder vannbord regnvann ut fra hytta slik at det ikke trenger inn mot grunnmuren. Også disse må dekkes av maling eller av metallbeslag.

Vinduer mot sør og vest er utsatt for mye sol. Da flasser malingen lett av, og vann kan trenge inn i treet. Det er derfor viktig å vedlikeholde vinduene jevnlig. Kan du se selve treverket, må vinduene males før det kommer inn fukt. Det samme gjelder gamle vinduer der glassrutene er festet med kitt. Hvis kittet blir borte, kommer vannet fort til. Vinduene må ha vannbord over for å lede vannet vekk.

Panelet: Så lenge panelet har maling, skal denne beskytte mot vann. Når malingen flasser av eller du ser skader på panelet, er det på tide å male hytta på nytt. På Solvang 1 forventer vi også at hyttene males for å se pene ut. Panelet kan få svarte flekker eller prikker, såkalt jordslag etter svertesopp. Dette er et tegn på at det er fukt i overflaten. Slik sopp kan vaskes bort med et spesialmiddel slik at det ikke fører til større problemer med tiden. Dersom du har råtne bord må disse skiftes så raskt som mulig (hvis du lett kan presse en spiker eller et skrujern inn i panelet har du sannsynligvis råte).

Grunnmur: Har sprekker først oppstått, vil de kunne utvide seg av frostsprengning, føre til rustskader på armeringen og på sikt svekke hele konstruksjonen. Det finnes egne «husfix»-midler som kan brukes i reparasjon av mindre sprekker. Stopp vann fra å trenge inn!

Parsellen: Den enkelte parselleier har ansvar for å klippe/trimme hekken mot veiene og dessuten å vedlikeholde sin del av hagens yttergrense hvis parsellen ligger slik til. Det betyr blant annet at en må sørge for at ikke klatreplanter eller lignende blir så store at vekten på gjerdet blir for høy. Husk at snøen kan gjøre vekstene svært så tunge. Ser du hull i gjerdet, så meld fra til styret. Husk at hekkene skal klippes regelmessig, og første gang senest før sankthans.

5.3 AVVIK FRA BYGGEFORSKRIFTENE

Opp gjennom årene har det skjedd en del utbygging og endring på hyttene som ikke er i henhold til dagens byggeforskrifter. Eksempel kan være at et vindu ikke er plassert i henhold til tegningene og/eller har feil dimensjon. Det kan være feil panel på tilbygg eller større feil som at tilbygg, bod eller veranda er for store. Ved rehabilitering og salg kan styret kreve at avvik rettes i tråd med dagens regelverk.

For å gjøre situasjonen mer oversiktlig for nye parselleiere, startet Solvang 1 i 2015 en kartlegging av eventuelle avvik ved taksering og salg. Nye kolonister kan bli pålagt å utbedre feilen innen en viss tid eller neste gang det skal byttes f.eks. vindu, panel osv.

En del hytter er i dårlig stand. Styret og Byggekomiteen har siden 2018 kartlagt 10 hytter. Dette er ett av fokusområdene også inneværende år. Styret ber om at alle påser at hyttene er i god stand.

5.4 BRUK AV HYTTER OG PARSELLER

Som medlemmer i en kolonihage forvalter vi en viktig del av byens kulturarv. Kolonihagene er også en del av byens parkområde. Vi ber om at alle bruker parsellen sin jevnlig gjennom sesongen. Det er grunnlaget for at vi får leie jord her.

Det er nødvendig å holde både hage og hytte vedlike, slik leiekontrakten med Oslo kommune forutsetter. Klarer man ikke holde hytte og parsell i orden, må man hente inn hjelp til dette, eller vurdere å selge hytta.

Hvis det er slik at du en sesong ikke kan være så mye i hagen, så er det i orden at venner, bekjente og familie bruker parsellen. Men husk at du må søke styret hvis noen skal bo i hytta mer enn 14 dager. Utlån av parsellen gjennom hele sommeren kan ikke tillates i flere sesonger.

Bruker du ikke hytta, står det svært mange på ventelista som sterkt ønsker seg en kolonihagehytte. Kanskje du kan tenke deg å la noen andre slippe til? Styret vil oppfordre alle som ikke bruker hytta regelmessig om å selge den.

5.5 HYTTA/PARSELLEN KAN IKKE PANTSETTES

Hytta betraktes som løsøre, og det kan følgelig ikke registreres noen heftelser av noe slag på denne. Hekker og vedlikehold av grenser

5.6 VEIER

Med tiden vil Solvang 1 bli nødt til å legge nytt asfaltdekke. Dette blir et omfattende prosjekt og svært dyrt. Vi ønsker derfor å beholde dagens veidekke lengst mulig og minner om at parselleier har ansvar for å holde veien fri for mose og ugras fra egen parsell og til midt i veien.

5.7 FLAGGING

Det forplikter å ha flaggstang – det gjelder både styrets ansvar for fellesområdene og hytteeieres ansvar for egen parsell. Fra styrets side skal vi sørge for at det i hvert fall er vimpler på stengene utenfor Huset og på Honnørplassen. Parselleiere som har flaggstang, skal påse at den ser pen ut og at det henger enten vimpel eller flagg der i botiden. Bryr du deg ikke om å heise vimpel/flagg, må du ta ned flaggstangen. Flaggheising ved Huset er et alternativt fellesarbeid som kan deles av flere.

5.8 SKADEDYR

En del parselleiere har hatt besøk av mus, særlig høst og vinter. Dette kan være et stort problem, og det er uansett ikke hyggelig å få denne type besøk. Tørrmat bør stå i skap eller glass. Det kan ellers anbefales musefellen Power Cat med åte fra Jernia. Kontakt skadedyrfirma dersom problemet er stort.

5.9 TJENESTER TILBUDT PÅ DØREN

Det hender at det fra tid til annen dukker opp selgere av tjenester som f.eks. maling av hytta, steinlegging, tre kutting osv. Styret advarer mot å bruke tilfeldige håndverkere ettersom man vanskelig kan vite om det er ren svindel, om kvaliteten på arbeidet er bra eller om personene opererer på lovlig vis.

6 Strøm, vann, avløp, TV, internett

6.1 STRØMNETTET

Solvang kolonihager har ett av de største private strømmnettene i Norge. Fellesstyret eier og er ansvarlig for strømmnett og stolper.

6.2 STRØM I HYTTENE

Du er selv ansvarlig for strømledningene fra hytteveggen og inn i hytta, og er ansvarlig for at det elektriske anlegget er i god stand. Dersom du har originalt elektrisk anlegg fra 1950- og 1960-tallet bør du sterkt vurdere å skifte ut sikringsskap og ledninger.

Hovedsikringer i hver hytte kan ikke være på mer enn 25 ampere. Strømanlegget i hagen er ikke dimensjonert til høyere strøminntak enn dette. Dersom det avdekkes at noen har større hovedsikringer enn dette vil det bli betraktet som vesentlig mislighold.

Dersom det påvises en feil på det elektriske anlegget i hytta di, for eksempel ved at det oppstår jordfeil, må du selv betale for alle kostnader forbundet med dette. Det vil si å betale for at en elektriker skal lete seg fram til at feilen er i din hytte, og alle kostnader forbundet med å rette feilen. Det oppstår som regel jordfeil et par ganger i året på Solvang, så å si bare i hytter med svært gammelt elektrisk anlegg.

6.3 EGET STRØMFORBRUK OG AVLESING

Fellesstyret / Foreningen Solvang har fra 1.9.2023 overtatt alt som har med strøm, vann og festekostnader å gjøre. Hvordan avlesing skal gjøres i 2024 vil vi få informasjon om i løpet av sesongen.

6.4 FRAMGANGSMÅTE VED STRØMBRUDD

Den første innskytelsen mange får når strømmen går, er å ringe Elvia, men ikke gjør det! Da kan du komme til personlig å belastes for utrykningen de måtte foreta. Det er ikke Elvia som eier anlegget vårt! Fellesstyret har utarbeidet retningslinjer for framgangsmåte ved strømbrudd. [Retningslinjene](#) er lagt ut på hjemmesiden. Det viktigste nevnes her:

- *Strømbrudd som skyldes feil i det elektriske anlegget i hytta:* Når det oppstår feil i det elektriske anlegget inne i hytta (etter innføringen i hytta fra de to isolatorkoppene), er det den enkeltes ansvar. Dette gjelder både bestilling av autorisert elektriker og dekning av kostander.
- *Strømbrudd som skyldes feil i det Solvang-eide strømanlegget (fellesstyrets anlegg):* Den eller de bygningseiere som er berørt, varsler enten styremedlem på egen avdeling eller direkte til en i fellesstyret, eventuelt forretningsfører i fellesstyret.

Nåværende fellesstyre-medlem på Solvang 1 er Bente Bügelmeyer på tlf 41034030. Bjørn Flaten kan ringes om Bente ikke svarer på telefonen.

6.5 VINTERSTENGING AV VANN

Styret anbefaler at man tømmer rør, sisternen og evt. varmtvannsbeholder for vann før frosten kommer. Dersom du ikke tømmer vannet fordi du har vintervarme på i hytta, så husk at strømmen kan gå. Alle bør dessuten ha innvendig stoppekran i hytta som man stenger om høsten, ettersom den utvendige kranen man har i plenen ikke er beregnet på åpning og stenging hvert år.

6.6 TV OG INTERNETT

Vårt abonnement hos Telia er gjennom Kringsjånnett. Fra 2015 er avgiften for kabel-TV og bredbånd (minimumskapasitet) inkludert i årsavgiften til hagen. Større hastighet og/eller flere tv-kanaler kan bestilles fra Telia.

Styret har kun ansvar for å ta inn abonnementsavgiften. Eventuelle spørsmål om selve abonnementet må gå til Kringsjånnett og feilmeldinger på internett/tv direkte til Telia.

Ved hyttesalg skal dekoderen leveres til Elkjøp. Dekoderen er Telia sin eiendom, og abonnenter som ikke leverer inn denne, vil kunne bli fakturert for verdien. Nye parselleiere kontakter Kringsjånnett som melder fra til Telia for registrering. Hytteeier kan etter noen dager hente dekoder hos Telia. For å få utlevert dekoder, må man ha med identifikasjonspapirer og henvise til medlemskap hos Kringsjånnett. Samtidig bestemmer man om man ønsker grunnpakke med basishastighet på internettforbindelsen eller vil tegne utvidet abonnement. Husk at grunnpakken er betalt gjennom medlemsavgiften til Solvang 1. Tilleggstjenester betales direkte til Telia.

Nytt i 2020 var at man kunne velge bort TV eller internett og få bedre tilbud på den andre tjenesten.

Kontaktadresser:

Telia. Tlf 924 05 050. www.telia.no/kundeservice.

Kringsjånnett, PB 5 Kringsjå, 0807 Oslo. E-post styret@kringsjaanett.net.

Du er selv ansvarlig for å etablere et kundeforhold med Telia, selv om avtalen/signalene leveres fra Kringsjånnett. Dersom du flytter fra hytta skal utstyr som dekoder og modem leveres tilbake til Telia. Du må også si opp ditt kundeforhold hos Telia – ellers kan du risikere at den som flytter inn etter deg bruker ditt abonnement (Filmleie, hastighetsøkning etc.)

NB! Ved inngåelse av kontrakt med Telia er det viktig at man setter fakturadresse til hjemmeadressen. Veldig mange brev fra Telia kommer til Solvangpostkassen i løpet av vinteren.

7 Kjøring i hagen, parkering

7.1 KJØR SAKTE I HAGEN!

Mange kjører alt for fort inne i kolonihagen, og tenker ikke på at små barn og dyr blir usynlige i hekkene. Du skal kjøre i rolig gangfart eller saktere. Dette gjelder også for sykler og sparkesykler.

Kjøreporten skal lukkes og låses hver gang du kjører inn, og deretter når du kjører ut.

7.2 TUNGE KJØRETØY

Veiene i hagen er ikke dimensjonert for store kjøretøy, og blir ødelagt av lastebiler og tyngre kjøretøy. Hvis du skal få levert store lass med materialer bør disse kjøres inn på en liten henger. Hvis du eller en du har engasjert (håndverker, sjåfør) ødelegger veiene kan du bli pålagt å utbedre veiene og legge ny asfalt. I forrige sesong var det flere vareleveringer der hekker og veiskilt ble ødelagt. Dette er du selv ansvarlig for å rette opp.

7.3 PARKERING LANGS SOGNSVEIEN

Styret har i samarbeid med avdeling 2, avtale med Apcoa Parking (tidligere Europark) som driftsoperatør.

Kontrollavgiftens størrelse ved feilparkeringer eller manglende p-bevis tilfaller driftsoperatøren i sin helhet. Alle som får gebyr fra parkeringsvaktsselskapet, og som mener at den ikke var berettiget, må selv ta det opp med selskapet.

Alle som ønsker å benytte seg av parkeringen må sende en e-post til styret som kan opprette en brukerprofil. Hver enkelt beboer må deretter inn og registrere bilen de ønsker skal kunne parkere. Hver kolonist kan kun ha en aktiv bil registrert og ønsker man å bytte bilen som er aktiv må man selv gå inn i løsningen å gjøre dette.

Styret vil fakturere alle de som ønsker parkering med 400 kroner pr. år. Det vil gjøres ved at de som har aktive profiler blir belastet dette. Det er ikke tillatt å lagre ubrukte biler eller tilhengere på parkeringsplassen over lang tid. Dersom du ikke bruker bilen din noe særlig må du parkere den et annet sted.

7.4 PARKERING INNE I HAGEN

Det er ikke anledning til å ha motoriserte tohjulinger parkert på parsellen. Inngjerdingen bak brusedoen er for plassering av motorsykler og mopeder. De som vil benytte seg av dette, kan få utlevert låskode fra styret. Store elsykler med fraktekasse kan også parkeres her om vi har plass.

8 Tillitsvalgte

Styret: solvang1@kolonihager.no	
Leder: Bente Bügelmeier	parsell 35 tlf. 410 34 030
Nestleder: Randi Eikenes	parsell 69 tlf. 900 33 426
Sekretær: Gry Ystebø	parsell 11 tlf. 920 91 740
Kasserer: Bjørn Flåten	parsell 48 tlf. 991 63 092
Styremedlem: Ingvar Andersen	parsell 18 tlf. 994 59 309
Styremedlem: Tom Nielsen	parsell 66 tlf. 948 09 809
Styremedlem: Gudrun Totland	parsell 47 tlf. 477 50 921
Felles årsmøte på Solvang: Berit Nilsen, parsell 34 Ann-Tove Thomassen, parsell 48 + styrets 3 representanter	Salgskomiteen: Anne Grethe Nilsen parsell 101 (leder) Hilde Gresslien, parsell 107 Ulf Rød, parsell 10 Vegard Breimo, parsell 40
Revisorer: Anne-Grethe Nilsen, parsell 101 (leder) Ellen Gabriel, parsell 22	Byggekomiteen: Per Otto Haavik (leder), parsell 56 Steinar Q Andersen, parsell 59 Silje Seiersted, parsell 8 Bjørn Allan Eriksen, parsell 32
Ordenskomiteen: Birger Strand-Pedersen parsell 77 (leder) Hege Markussen, parsell 23 Lisbeth Nævestad, parsell 45	Valgkomiteen: Christian F. Kjøde parsell 19 (leder) Grethe Strand-Pedersen parsell 77 Berit Nilsen, parsell 34
Aktivitetskomitéen: Henrik M. Christensen, parsell 92 (leder) Trond Knutsen, parsell 84 Eva Strand, parsell 25 Eivor Vindenes, parsell 111 Arin Lyshaug, parsell 113 Ida Marie Kjølstadmyr, parsell 81 Kjell Benjaminsen, parsell 16 Anne-Guri Gunnerød, parsell 72	Fellesarbeidskomiteen: Asbjørn Klomstad, parsell 12 (leder) Gisli Kristjansson, parsell 54 Geir Birkeland, parsell 95 Erik Bakke, parsell 97 Kjersti Lind, parsell 109 Simen Sæterdal, parsell 82 Mona Jacobsen, parsell 58 Corinne Fjellås, parsell 27 Martin Ringdal, parsell 78
Kretsstyret: Randi Eikenes, parsell 69	Kretsens årsmøte: 2 representanter utpekes av styret
Utleie av huset: Anne Grethe Nilsen, parsell 101 Björg Marie Sjem (vara), parsell 98	

9 Komitéene

Komitéene er en helt sentral del av kolonihagelivet, og mange gjør en formidabel innsats her. Styret har møter med alle komiteene før sesongstart eller tidlig i sesongen, og vi går da gjennom aktuelle problemstillinger. Alle komiteene leverer årsberetning til hagens årsmøte. Sjekk våre hjemmesider for oppdaterte mandat og annen informasjon. Det er mange oppgaver som skal løses i hagen. Vi er avhengig av at alle medlemmer er villig til å påta seg verv til styret eller komiteer, og at man står i vervet den tiden man er valgt for.

9.1 BYGGEKOMITEEN

Se viktig informasjon om bygging, vedlikehold m.m. i et eget punkt tidligere i dokumentet. Byggekomiteen møtes i sesongen to ganger i måneden. Den påfølgende uke blir komiteens anbefalinger behandlet på styremøtet der endelig beslutning fattes. Vanlig saksbehandlingstid for svært enkle byggesøknader er altså bare 2-4 uker; mer kompliserte saker kan ta mye lengre tid.

I kalenderen finner du hvilke tirsdager byggekomiteen har møte på Huset fra kl. 19. Hvis det er noe du lurer på, så stikk innom. I etterkant av møtene vil det avholdes befaringer på de parseller som har nye søknader inne, samt oppfølging av pågående bygging og utbedring av klausuler gitt ved kjøp av parsell.

9.2 SALGSKOMITEEN

Salgskomiteen organiserer takst og salg av ledige hytter. Komiteen har kontakt både med selger og kjøper fram til overlevering. Salg og overdragelse skjer om våren, og frist for å melde dette til styret er 1. april. Kolonister har forkjøpsrett på hytter i egen avdeling dersom egen parsell og hytte er godt vedlikeholdt og ivaretatt i minst 3 år etter kjøp/overtakelse. Oppslag om internt salg står på tavlene i én uke.

9.3 FELLESARBEIDSKOMITEEN

Fellesarbeidskomiteen organiserer fellesarbeidet og bidrar styret ved dugnadene. Det er mye å gripe fatt i for denne komiteen, og det krever planlegging og koordinering å arrangere alle fellesarbeidsøktene. Alle parsellene har 11 timer fellesarbeid i løpet av sesongen og er delt i grupper. Hver hytte er satt opp med to onsdager à tre timer, og én lørdag à fire timer. Man kan ikke velge å splitte opp sine timer på flere enn 3 økter, men må jobbe full tid når man jobber. Parselleier er selv ansvarlig for å kvittere for utført fellesarbeid. Manglende kvittering/oppmøte blir fakturert med 600 kr per time. Det er den enkelte parselleiers ansvar å møte opp på andre fellesarbeidsdager hvis oppsatt plan ikke passer.

9.4 ORDENSKOMITÉEN

Ordenskomitéen går jevnlig runder i hagen for å se at ordensreglene følges. Den jobber på oppdrag fra styret, som igjen svarer for regler vedtatt av Felles årsmøte på Solvang og Oslo krets av Norsk Kolonihageforbund. I 2024 går det runder 7.mai, 4. juni, 2. juli, 6.august, 3. september og 1.oktober. Alle dager kl 18.00. Tidspunktene står også i vedlagte kalender. Pålegg med frist for utbedring skal gis skriftlig, og styret mottar kopi av denne og arkiverer i medlemsarkivet.

9.5 AKTIVITETSKOMITEEN

Aktivitetsskomiteens mål er å skape aktiviteter og engasjement i hagen, og gjøre sitt beste for å tilby et variert program! I 2024 har vi en ny leder av komiteen som sammen med resten av komiteen gleder seg til en aktiv sesong. Aktivitetene finner du i kalenderen. Komitéen tar veldig gjerne imot innspill om aktiviteter til neste år og gjerne en hjelpende hånd både i år og neste år! Ta gjerne kontakt med Henrik Melgaard Christensen i hytte 92. PS: håper at mange besvarte spørreundersøkelsen som komiteen sendte ut i vinter.

10 Beboere på Solvang 1

Lista er oppdatert per 1. april 2024.

Parsell	Etternavn	Fornavn	Parsell	Etternavn	Fornavn
1	Herland	Øyvind	58	Jakobsen	Mona Hovland
1	Ruud	Kari	58	Jensen	Mette Appelon
2	Tryti	Tone	59	Andersen	Steinar
3	Blindheim	Berit	60	Jørgensen	Elisabeth Tveit
4	Karlsen	Trine	61	Odden	Jonny
4	Hansen	Eddy Walther	61	Eide	Anne
5	Lyngfjell	Wenche	62	Gjertsen	Lotte
6	Schöndorf	Katharina	63	Bahar	Nina Byng
7	Nordvik	Liv	63	Byng	Kitty Elisabeth Bahar
8	Larsen	Cecilie Kolflaath	64	Sæterdal	Wenche
8	Seiersted	Silje	64	Sæterdal	Svein
9	van Baelen	Annie	65	Karoliussen	Sonja
10	Rød	Ulf	65	Karoliussen	Reidar
10	Rød	Grethe Lervik	66	Røa	Mona
11	Ystebø	Gry	66	Nielsen	Tom
12	Dyrnes	Hanne	67	Harang	Lise-Lotte
12	Klomstad	Asbjørn	68	Blingsmo	Ola Rumohr
13	Aas	Ruth	69	Eikenes	Randi
14	Østensjø	Rutti	69	Hauger	Hans O.
15	Wergeland	Ellen	70	Skog	Szilvia Baján
16	Benjaminsen	Kjell	70	Skog	Thomas Alexander

16	Rydland	Nils	71	Fehn	Harald
17	Kielland	Tove	71	Fehn	Kari
18	Dawes	Cecilie	72	Gunnerød	Anne Guri
18	Andersen	Ingvar	73	Trelnes	Lisbeth
19	Kjøde	Christian	74	Welten	Bjørg
19	Kjøde	Mireille Teresa	74	Johannessen	Knut
20	Eiken	Tore Kruge	75	Olsen	Stian William
20	Törnström	Taina	76	Prydz	Hilde
21	Steinum	Trond	77	Strand-Pedersen	Birger
22	Gabriel	Ellen Spørck	77	Strand-Pedersen	Grethe
22	Gabriel	Greg	78	Norgaard	Kjersti Varpe
23	Markussen	Hege	78	Ringdal	Martin Aasbø
24	Belle	Runa	79	Ruud	Camilla
25	Strand	Eva Kristin	80	Isdal	Grete Larsen
26	Digernes	Danuta Kot	80	Elfstrand	Kjell
27	Fjellås	Corinne Hilde	81	Kjølstadmyr	Mette
28	Oppstad	Cathrine Gåre	82	Sæterdal	Simen
28	Opstad	Peder	83	Bredesen	Svein
29	Olsen	Trine	83	Bredesen	Astrid
29	Haugrud	Arvid	84	Knudsen	Sigrid Strand
30	Larsen	Marion	84	Knudsen	Trond
30	Rinnan	Peter	85	Midtgaard	Nina Madeleine
31	Shum	Alexandra	86	Sæter	Oddrun
31	Holte	Jarle	86	Juul	Ole Johan

32	Eriksen	Bjørn Allan	87	Fjære	Kjersti Strøm
33	Gundersen	Anne Gerd	87	Fjære	Trond
33	Gundersen	Håkon	88	Lillevik	Wenche
34	Nilsen	Berit	89	Nydal	Judith
35	Bügelmeyer	Bente Mirella	90	Erdal	Åshild
35	Årdal	Nils Olav	90	Erdal	Krister
36	Seim	Mette	91	Bolstad	Erik
36	Seim	Sverre	91	Johansen	Marius
37	Ingulfsen	Mari	92	Karlseng	Therese Håkonsen
37	Andresen	Kent	92	M. Christensen	Henrik
38	Thygesen	Hilde	93	Hauger	Annette
39	Heggernes	June	93	Morberg	Vegard
39	Padøy	Erling	94	Ørmen	Per
40	Breimo	Vegard	95	Birkeland	Geir Malvin
41	Kjæreng	Knut	96	Strømdahl	Terje
42	Gabrielsen	Liv Grønnevig	97	Utnes	Hilde
42	Gabrielsen	Knut Erik	98	Sjem	Bjørg Marie
43	Linnerud	Jeanette	99	Lydersen	Lillian
43	Linnerud	Arne	100	Hansen	Sven Røisi
44	Degerstrøm	Kari	100	Skavlem	Helge
44	Lothe	Espen	101	Nilsen	Anne Grethe
45	Nævestad	Lisbeth	102	Mastroyannis	Turid V
46	Stenbakk	Kurt Evert	103	Larsen	Berit Kolflaath
46	Sandberg	Gretha	103	Larsen	Frank

47	Totland	Gudrun	104	Haugbro	Hanne
47	Raddatz	Karsten	105	Madsen	Kim Sølve
48	Flåten	Bjørn	105	Paulsen	Trine
48	Thomassen	Ann-Tove	106	Kutal	Gülay
49	Berg	Victor	106	Kutal	Firuz
50	Fossnes	Otto	107	Gresslien	Hilde
50	Barth	Inger Johanne	108	Zetlitz	Linda
51	Lauvli	Marit	109	Lind	Kjersti
51	Schley	Hartmut	110	Hakkelberg	Bjørg
52	Døskeland	Kathrine	111	Vindenes	Eivor
53	Eriksen	Gunn Karin	111	Linsbauer	Patrik
54	Ånstad	Anne	112	Bugge	Vibeke Ann
54	Kristjansson	Gisli	113	Lyshaug	Airin
55	Svenningsen	Hanne			
56	Snesrud	Hanne			
56	Haavik	Per Otto			
57	Andresen	Berit			

11 Vedtekter, regelverk, årsmøtevedtak

Det er flere avtaler og vedtekter som er med på å regulere kolonihagen vår. Hagens vedtekter vedtas av Norsk kolonihageforbund, regler for tildeling og bruk reguleres av kontakten med Oslo kommune og ordensregler og byggeforskrifter vedtas av felles årsmøte for Solvanghagene. Alle viktige dokumenter ligger ute på våre hjemmesider. Årsmøtevedtak fra Solvang 1 som har betydning for oss i hagen finner du også på våre hjemmesider under fanen vedtekter, regler, skjema.